

## 2.संविदा लेखा सहायक:-

### परीक्षा की स्कीम

क्र.सं.	विषय	अधिकतम अंक	समय
1.	हिन्दी	24	3:00 घण्टे
2.	अंग्रेजी	24	
3.	सामान्य ज्ञान राजस्थान के संदर्भ में	26	
4.	दैनिक विज्ञान	26	
5.	गणित	30	
6.	कम्प्यूटर के मूल सिद्धान्त	30	
7.	बही खाता (बुक कीपिंग) एवं लेखा कर्म	40	
8.	व्यवसाय पद्धति	30	
9.	लेखा परीक्षा	40	
10.	भारतीय अर्थशास्त्र	30	
11.	रा.से.नि. खण्ड-1 (अध्याय 2, 3, 10, 11, 13, 14, 15 एवं 16) Rajasthan Civil Service Joining Times Rules 1981.	40	
12.	सा.वि.ले.नि. खण्ड-1 (अध्याय 1, 2, 3, 4, 5, 6, 14 एवं 17)	40	
13.	RTPP Act-2012 and RTPP Rules 2013	20	
14.	योग	400	

### नोट:-

1. प्रश्न पत्र में बहुविकल्पीय प्रकार के 200 प्रश्न होंगे तथा सभी प्रश्नों के अंक समान होंगे।
2. परीक्षा में न्यूनतम निर्धारित उत्तीर्णांक 40 प्रतिशत है। अनु.जाति एवं अनु.जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम निर्धारित उत्तीर्णांक 35 प्रतिशत है। इससे कम अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे।
3. किसी प्रश्न के गलत उत्तर के लिए परीक्षार्थी के प्राप्तांकों में से उस प्रश्न के पूर्णांक का एक-तिहाई(1/3) अंक काटा जावेगा।

RajKaj Ref  
12373314

**Signature valid**

Digitally signed by Bhagy Chand  
Badhal  
Designation : Secretary | 34  
Date: 2024.12.11 18:57:07 IST  
Reason: Approved

## पाठ्यक्रम (Syllabus)

### 1. हिन्दी (Hindi)

1. संधि और संधि विच्छेद ।
2. सामासिक पदों की रचना और समास-विग्रह ।
3. उपसर्ग ।
4. प्रत्यय ।
5. पर्यायवाची शब्द ।
6. विपरीतार्थक (विलोम) शब्द ।
7. अनेकार्थक शब्द ।
8. शब्द युग्म ।
9. संज्ञा शब्दों से विशेषण बनाना ।
10. शब्द शुद्धि: अशुद्ध शब्दों का शुद्धीकरण और शब्दगत अशुद्धि का कारण ।
11. वाक्य शुद्धि: अशुद्ध वाक्यों का शुद्धीकरण और वाक्यगत अशुद्धि का कारण ।
12. वाच्य: कर्तृवाच्य, कर्मवाच्य और भाववाच्य का प्रयोग ।
13. क्रिया: सकर्मक, अकर्मक और पूर्वकालिक क्रियाएँ ।
14. वाक्यांश के लिए एक सार्थक शब्द ।
15. मुहावरे और लोकोक्तियाँ ।
16. अंग्रेजी के पारिभाषिक (तकनीकी) शब्दों के समानार्थक हिन्दी शब्द ।
17. सरल, संयुक्त और मिश्र अंग्रेजी वाक्यों का हिन्दी में रूपान्तरण और हिन्दी वाक्यों का अंग्रेजी में रूपान्तरण ।
18. कार्यालयी पत्रों से संबंधित ज्ञान ।

### 2. अंग्रेजी (English)

- 1 Tenses/Sequence of Tenses.
- 2 Voice: Active and Passive.
- 3 Narration: Direct and Indirect.
- 4 Transformation of Sentences: Assertive to Negative, Interrogative, Exclamatory and vice-versa.
- 5 Use of Articles and Determiners.
- 6 Use of Prepositions.
- 7 Translation of Simple (Ordinary/Common) Sentences from Hindi to English and vice-versa.
- 8 Correction of sentences including subject, Verb, Agreement, Degrees of Adjectives, Connectives and words wrongly used.
- 9 Glossary of official, Technical Terms (with their Hindi Versions.)
- 10 Synonyms.
- 11 Antonyms.
- 12 One word substitution.
- 13 Forming new words by using prefixes and suffixes.

RajKaj Ref  
12373314

**Signature valid**

Digitally signed by Bhagy Chand  
Badhal  
Designation : Secretary | 35  
Date: 2024.12.11 18:57:07 IST  
Reason: Approved

- 14 Confusable words.
- 15 Comprehension of a given passage.
- 16 Knowledge of writing letters: Official, Demi Official, Circulars and Notices, Tenders.

### 3. सामान्य ज्ञान (राजस्थान के संदर्भ में)

राजस्थान का इतिहास, कला, संस्कृति, साहित्य, परम्परा एवं विरासत	
1.	राजस्थान के इतिहास के प्रमुख स्रोत
2.	राजस्थान की प्रमुख प्रागैतिहासिक सभ्यतायें
3.	राजस्थान के प्रमुख राजवंश एवं उनकी उपलब्धियां
4.	मुगल- राजपूत संबंध
5.	स्थापत्य कला की प्रमुख विशेषताएं
6.	महत्वपूर्ण किले, स्मारक एवं संरचनाएं
7.	राजस्थान के धार्मिक आंदोलन एवं लोक देवी-देवता
8.	राजस्थान की प्रमुख चित्रकलाएं, शैलियां एवं हस्तशिल्प
9.	राजस्थानी भाषा एवं साहित्य की प्रमुख कृतियां, क्षेत्रीय बोलियां
10.	मेले, त्यौहार, लोक संगीत, लोक नृत्य, वाद्ययंत्र एवं आभूषण
11.	राजस्थानी संस्कृति, परम्पराएं एवं विरासत
12.	महत्वपूर्ण ऐतिहासिक पर्यटन स्थल
13.	राजस्थान के प्रमुख व्यक्तित्व
14.	राजस्थान की रियासतें एवं ब्रिटिश संधिया, 1857 का जन- आंदोलन
15.	कृषक एवं जन- जाति आंदोलन, प्रजामंडल आंदोलन
16.	राजस्थान का एकीकरण
17.	राजस्थान का राजनीतिक जनजागरण, एवं विकास- महिलाओं के विशेष संदर्भ में
राजस्थान का भूगोल	
1.	स्थिति एवं विस्तार
2.	मुख्य भौतिक विभाग:- मरुस्थलीय प्रदेश, अरावली पर्वतीय प्रदेश, मैदानी प्रदेश, पठारी प्रदेश
3.	अपवाह तंत्र
4.	जलवायु
5.	मृदा
6.	प्राकृतिक वनस्पति
7.	वन एवं वन्य जीव संरक्षण
8.	पर्यावरणीय एवं पारिस्थितिकीय मुद्दे
9.	मरुस्थलीकरण
10.	कृषि- जलवायु प्रदेश एवं प्रमुख फसलें
11.	पशुधन
12.	बहुउद्देशीय परियोजनाएं

RajKaj Ref  
12373314

Signature valid

Digitally signed by Bhagy Chand  
Badhal  
Designation : Secretary | 36  
Date: 2024.12.11 18:57:07 IST  
Reason: Approved

13. सिंचाई परियोजनाएँ
14. जल संरक्षण
15. परिवहन
16. खनिज सम्पदाएँ
<b>राजस्थान की राजनीतिक एवं प्रशासनिक व्यवस्था</b>
1. भारत का संविधान, राज्यपाल, मुख्यमंत्री, राज्य विधानसभा, उच्च न्यायालय, राजस्थान लोक सेवा आयोग, जिला प्रशासन, राज्य मानवाधिकार आयोग, लोकायुक्त, राज्य निर्वाचन आयोग, राज्य सूचना आयोग।
2. लोक नीति, विधिक अधिकार एवं नागरिक अधिकार—पत्र
<b>राजस्थान की अर्थव्यवस्था</b>
1. अर्थव्यवस्था का वृहद परिदृश्य।
2. कृषि, उद्योग व सेवा क्षेत्र के प्रमुख मुद्दे।
3. संवृद्धि, विकास एवं आयोजना।
4. आधारभूत—संरचना एवं संसाधन।
5. प्रमुख विकास परियोजनाएँ।
<b>समसामयिक घटनाएँ</b>
1. राजस्थान राज्य स्तरीय, राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय महत्व की प्रमुख समसामयिक घटनाएँ एवं मुद्दे।
2. वर्तमान में चर्चित व्यक्ति एवं स्थान।
3. खेल एवं खेलकूद सम्बन्धी गतिविधियाँ।
<b>नरेगा अधिनियम एवं विभागीय योजनाएँ</b>
1. महात्मा गांधी नरेगा अधिनियम, 2005 (यथा संशोधित) एवं ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज विभाग राजस्थान के तहत संचालित केन्द्र/राज्य परिवर्तित योजनाओं का सामान्य ज्ञान
<b>4. दैनिक विज्ञान (Every Day Science)</b>
1 Physical and chemical reactions, oxidation and reduction reactions, metals and non – metals. Hydro – carbons, Chloro – Fluro Carbon (CFC) Compressed Natural Gas (CNG), Soap and Detergent Pesticides, Reflection of light and its laws, examples of refraction, types of Lenses, Defects of vision and their corrections.
2 Electric current, Unit of electric current, Electric cell, Electric generator, Electric connection arrangement in house. Working of house – hold electrical appliances. Uses of space science, Remote Sensing Technique and its uses. Information Technology.
3 Environment – Components (Atmosphere, Lithosphere and Hydrosphere), Ecosystem – structure. Food – chain, Food – web, Nitrogen cycle. General information about – Bio – technology, Bio – patents, Stem cell, Cloning, Test Tube baby, Artificial insemination.
4 Apiculture, Seri – Culture, Fishery, Poultry, Dairy industry, Cereals, Pulses, Vegetables, Fruits, Medicinal Plants. Blood group, Blood transfusion, Rh factor, Pollution and human health, Pathogen & human health, Intoxicant and human health, Mal – nutrition & human health.
5 Immunity, Vaccination, Types of diseases, Hereditary disease – Hemophilia, Colour blindness, Thalassaemia, National Health Programmes – Bio – manure, Vermi compost. Crop rotation, Plant disease control.

Signature valid

Digitally signed by Bhagy Chand Badhal  
 Designation : Secretary | 37  
 Date: 2024.12.11 18:57:07 IST  
 Reason: Approved

## 5. गणित (Mathematics)

1. Natural numbers, rational and irrational numbers and their decimal expansions, operations on real numbers, laws of exponents for real numbers, rational numbers and their decimal expansions.
2. Ratio and proportion, percentage, Profit and loss, simple and compound interest, time and distance, time and speed, work and time.
3. Collection of data, presentation of data, graphical representation of data, measure of central tendency, mean, mode, median of ungrouped & grouped data.

## 6. कम्प्यूटर के मूल सिद्धान्त (Basics of Computer)

1. Introduction to Computer & Windows: Input/output Devices, Memory PORTs, Windows Explorer Menu, Managing Files & Folders, Setup & Accessories, Formatting, Creating CD/DVD.
2. Word Processing & Presentations: Menu Bars, Managing Documents & Presentations, Text Formatting, Table Manipulations, Slide Designs, Animations, Page Layout, Printing.
3. Spread Sheets: Excel Menu Bar, Entering Data, Basic Formula & Inbuilt Functions, Cell & Text Formatting, Navigating, Charts, Page Setup, Printing, Spread Sheets for Accounting.
4. Working with Internet and e – mails: Web Browsing & Searching, Downloading & Uploading, Managing an E – mail Account, e – Banking.

## 7. BOOK – KEEPING AND ACCOUNTANCY

1. Accounting – meaning, nature, functions and usefulness, types of accounting, accounting equation, generally accepted accounting principles, concept and conventions.
2. Accounting process: journals and ledger leading to preparation of trial balance and preparation of final accounts with adjustments.
3. Preparation of bank reconciliation statement.
4. Rectification of errors.
5. Accounting for depreciation – need, significance and methods of providing depreciation.
6. Receipts and Payments account and income and expenditure account and balance sheet.
7. Single entry system – Preparation of accounts from incomplete records.
8. Partnership accounts:
  - (i) Fundamentals – capital – fixed and fluctuating, adjustments for change in profit sharing ratios, revaluation of assets and treatment of goodwill.
  - (ii) Reconstitution of the firm – Admission, Retirement and Death of a partner including treatment of life policy.
9. Insurance claims.

## 8. – BUSINESS METHODS

12373314

Signature valid

Digitally signed by Bhagy Chand Badhal  
Designation : Secretary | 38  
Date: 2024.12.11 18:57:07 IST  
Reason: Approved

1. Business: Introduction, scope and objectives ; Business Ethics and social responsibilities of business.
2. Forms of Business Organizations :- Sole proprietorship, Partnership and Company.
3. Entrepreneurship:- Concept, Importance and causes of low development of entrepreneurship in India.
4. Negotiable Instruments :- Meaning and types (Promissory note, bills of exchange and Cheques).
5. Sources of Business finance.
6. Advertising : Meaning, Importance and methods.
7. Consumer Rights and Protection against exploitation.
8. Human resource planning, recruitment, selection and training.
9. Communication - Process, barriers and suggestions to overcome barriers.
10. Discipline : Causes and suggestions for effective discipline.
11. Coordination :- Importance and Principles.

### 9. – AUDITING

1. Auditing: meaning, objectives, types of audit, planning and procedures, audit programme, working papers, test checking, routine checking.
2. Vouching: concepts importance and procedures.
3. Internal Control: meaning, objectives, internal check and internal audit.
4. Valuation and verification of assets and liabilities.
5. Rights, Duties and Liabilities of Company Auditor.
6. Audit of Government Companies.
7. Audit Reports and Audit Certificates.

### 10. – INDIAN ECONOMICS

1. Indian Economy - Features and Problems, Economic policy, Industrial policy and fiscal policy of India.
2. Meaning, objectives and importance of economic planning in India. Basic features of eleventh five year plan.
3. Population Explosion - Causes, effects and remedies. Relation between population and economic growth.
4. Role and significance of agriculture in Indian economy. Sources of agriculture finance and recent trends in agriculture marketing.
5. Industrial growth and prospects in India.
6. Inflation - Causes, effects and remedies. .
7. Role and problems of public sector in India.
8. Impact of globalization and liberalization of agriculture and industry.
9. Role of Multi - national corporations in Indian economy.
10. Foreign Trade - Volume, composition and direction.
11. National Income - Concept, computation methods and distribution.
12. Economy of Rajasthan - Basic features, development and prospects of agriculture.

**Signature valid**

Digitally signed by Bhag Chand  
Badhal  
Designation : Secretary | 39  
Date: 2024.12.11 18:57:07 IST  
Reason: Approved

RajKaj Ref  
12573919

industry and tourism.

11 – Rajasthan Service Rules Vol. 1 (Chapter II, III, X, XI, XIII, XIV, XV & XVI)  
Rajasthan Civil Service Joining Times Rules, 1981.

12. – G.F. & A.R. – Pt. 1 (Chapter 1, 2, 3, 4, 5, 6, 14 & 17)

13. - RTPP Act- 2012 and RTPP Rules 2013

\*\*\*\*\*

बोर्ड द्वारा आयोजित की जाने वाली सभी वस्तुनिष्ठ परीक्षाओं में किसी प्रश्न का उत्तर नहीं दिये जाने के संबंध में अभ्यर्थी से पुष्टि करवाये जाने हेतु ओ.एम.आर. उत्तरपत्रक में पाँचवा विकल्प के संबंध में निम्नलिखित विशेष निर्देश लागू किये गये हैं :-

1. प्रत्येक प्रश्न के 05 विकल्प A, B, C, D, E. अंकित रहेंगे। उनमें से अभ्यर्थी को केवल एक विकल्प को नीले बॉल पेन से गहरा गोल उत्तरपुस्तिका में सही उत्तर दर्शाने हेतु करना होगा।  
Each question has five options marked as A, B, C, D, E. You have to darken only one circle (bubble) indicating the correct answer on the Answer Sheet using BLUE BALL POINT PEN.
2. प्रत्येक प्रश्न के लिये विकल्पों में से केवल एक विकल्प को भरना आवश्यक होगा।  
It is mandatory to fill only one of the options for each question.
3. यदि अभ्यर्थी द्वारा किसी प्रश्न को हल नहीं किया है तो उसके लिये पाँचवा विकल्प E को गोला गहरा करना होगा। यदि पाँचों विकल्पों में से किसी को भी गहरा नहीं किया जाता है तो ऐसे 10 प्रतिशत प्रश्नों तक प्रत्येक प्रश्न के 1/3 अंक घटाये जावेंगे।  
If you are not attempting a question then you have to darken the circle 'E'. If none of the five circles is darkened, one third (1/3) part of the marks of question shall be deducted.
4. प्रश्न पत्र हल करने के बाद अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित करना होगा कि उसने प्रत्येक प्रश्न का एक गोला गहरा भर दिया है। इस हेतु निर्धारित समय के बाद अभ्यर्थी को 10 मिनट अतिरिक्त समय दिया जावेगा।  
After solving question paper, candidate must ascertain that he/she has darkened one of the circles (bubbles) for each of the question. Extra time of 10 minutes beyond scheduled time, is provided for this.
5. जिस अभ्यर्थी द्वारा 10 प्रतिशत से अधिक प्रश्नों को किन्ही पाँच गोलों में से गहरा नहीं भरने पर उसे अयोग्य किया जावेगा।  
A candidate who has not darkened any of the five circles in more than 10% question shall be disqualified.

22. **बोर्ड की वेबसाईट:-** अभ्यर्थी बोर्ड की वेबसाईट <http://rspb.rajasthan.gov.in> पर उपलब्ध सूचना से भी जानकारी प्राप्त कर सकते हैं। इसके अतिरिक्त किसी भी प्रकार के मार्ग निर्देशन/सूचना/स्पष्टीकरण राजस्थान कर्मचारी चयन बोर्ड, जयपुर के परिसर में स्थित स्वागत कक्ष पर व्यक्तिगत रूप से अथवा दूरभाष नम्बर 0141-2722520 पर सम्पर्क किया जा सकता है। समस्त पत्र व्यवहार सचिव, राजस्थान कर्मचारी चयन बोर्ड, राज्य कृषि प्रबंध संस्थान परिसर दुर्गापुरा, जयपुर-302018 को सम्बोधित किया जायेगा।

(डॉ. बी.सी. बघाल)  
सचिव

RajKaj Ref  
12373314

Signature valid

Digitally signed by Bhagy Chand  
Badhal  
Designation : Secretary | 40  
Date: 2024.12.11 18:57:07 IST  
Reason: Approved